

メールアドレス入力欄の使い分け

TO(宛先)

一人の相手に送る時は、この欄に相手のメールアドレスを入力します。または、少数の知人に同時にメールを送る時使います。

特徴は、全員のアドレスが送った人全員に見えることです。

CC とは

「CC」とは、カーボン・コピー（Carbon Copy）複写の意味です。「CC」に入力したアドレスにも、TOの人と同じメールが送信されます。「確認のために見てください」という場合に「CC」を使います。上司などのアドレスを「CC」に入力します。

BCC とは

この活用がポイントです。「BCC」とは、ブラインド・カーボン・コピー（Blind Carbon Copy）の略です。「BCC」に入力したアドレスは、受信者には表示されません。ですから、誰に送ったか、何人の人に送ったなど分かりません。情報の漏洩はないわけです。同時に多くの方に送る場合はこの欄に入力します。

実際どんな動きになるか、事前に数人の人に送って確認しておきましょう。